



PLC/2002.1286/mjk

STATUTENWIJZIGING

Heden, vierentwintig mei tweeduizend twee verscheen voor mij, Mr Pierre Jean François Marie Le Cat, notaris ter standplaats Amsterdam:

de Heer John Walter Groen, geboren te Amsterdam op twee en twintig april negentienhonderd drie en dertig, zich legitimerende met rijbewijsnummer 3186287730, wonend te 1183 EE Amstelveen, Belle van Zuylenlaan 27, gehuwd.

De comparant verklaarde dat het bestuur van de te Amsterdam gevestigde stichting: Stichting Community Service van de Rotary Club voor Amsterdam-Sloterdijk, met adres Groenendaalkade 4, te 2103 AA Heemstede, ingeschreven in het stichtingenregister bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder nummer 41197239 in haar te Amsterdam gehouden vergadering van vijftwintig april tweeduizend twee heeft besloten tot wijziging en geheel opnieuw vaststelling van de statuten van de stichting. Bij gemeld besluit werd de comparant aangewezen het genomen besluit ten uitvoer te leggen en de notariële akte van gewijzigde statuten te passeren en te tekenen. Van gemeld besluit en aanwijzing blijkt uit een afschrift van de notulen van het verhandelde in gemelde bestuursvergadering, hetwelk aan deze akte zal worden gehecht.

Thans overgaande tot gewijzigde vaststelling van de statuten van de stichting verklaardé de comparant dat deze in hun geheel komen te luiden als volgt:

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

De stichting draagt de naam:

Stichting Community Service van de Rotary Club voor Amsterdam-Sloterdijk.

Zij is gevestigd te Amsterdam.

DOEL

Artikel 2

De stichting heeft ten doel bij te dragen aan de verwezenlijking van het dienst-ideaal van de Rotary-beweging door het verlenen van geestelijke en stoffelijke steun aan personen, die hulp behoeven en aan instellingen van algemeen maatschappelijk belang, die zich de bestrijding van bepaalde maatschappelijk noden tot taak stellen.

GELDMIDDELEN

Artikel 3

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:

- bijdragen van begunstigers, hetzij ineens, hetzij in de vorm van periodieke uitkeringen;
- opbrengst van inzamelingen van gelden tijdens bijeenkomsten van de Rotary Club voor Amsterdam-Sloterdijk;
- giften, erfstellingen en legaten;
- inkomsten uit belegging van het vermogen van de stichting;
- alle andere wettige baten, welke de stichting mochten toevallen.

BESTUUR

Artikel 4

2002



1. Het bestuur van de stichting bestaat uit: _____
de voorzitter, de secretaris, de penningmeester en de commissaris voor Community Service van de Rotary Club voor Amsterdam-Sloterdijk, met dien verstande, dat, indien het bestuur van die Rotary Club een tweede secretaris telt, deze en de andere secretaris in het bestuur zitting heeft. _____
2. In het bestuur bekleden de leden daarvan dezelfde functies als in het bestuur van de Rotary Club, voornoemd. _____
3. Bestuursleden ontvangen geen vergoeding voor de door hen als zodanig verrichte werkzaamheden. In de uitoefening van hun functie gemaakte onkosten kunnen hun worden vergoed. _____
4. Het bestuurslidmaatschap eindigt in elk geval op het ogenblik waarop het bestuurslid de kwaliteit verliest op grond waarvan hij deel uitmaakt van het bestuur of ophoudt lid van de Rotary Club voor Amsterdam-Sloterdijk te zijn; door schriftelijk bedanken bij het bestuur; door overlijden of doordat een bestuurslid het vrije beheer over zijn vermogen verliest. _____

VERTEGENWOORDIGING _____

Artikel 5 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur en voorts door elk van de bestuursleden afzonderlijk. _____

BOEKJAAR EN JAARVERSLAG _____

Artikel 6 _____

1. Het boekjaar van de stichting loopt van een juli tot en met dertig juni van het daaropvolgende jaar. _____
2. Het bestuur van de stichting is verplicht van haar vermogenstoestand en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken en bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. De penningmeester is belast met de uitvoering van het in de vorige zin bepaalde. _____
3. Tegen het einde van de maand juni, doch vóór een augustus stelt de penningmeester een rekening en verantwoording op over het door hem in het afgelopen boekjaar gevoerde financieel beheer, bestaande uit een balans en een staat van baten en lasten, welke stukken door hem worden aangeboden aan het bestuur. _____
4. Goedkeuring van de rekening en verantwoording, als hiervoor bedoeld, door het bestuur, strekt de penningmeester tot décharge, voor zover de handelingen uit de stukken blijken. _____
5. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers over een afgelopen boekjaar zeven jaar lang te bewaren. _____

BESTUURSVERGADERINGEN _____

Artikel 7 _____

1. Het bestuur vergadert tenminste éénmaal per jaar vóór een oktober, in welke bestuursvergadering tenminste worden behandeld de vaststelling van het financieel verslag van de penningmeester en de begroting voor het lopende jaar. _____
2. De secretaris is belast met het convoceren van de bestuursvergaderingen. _____



3. Alle bestuursbesluiten worden behoudens het bepaalde in artikel 8 genomen met _____ meerderheid van stemmen in bestuursvergaderingen waar meer dan de helft van de _____ zittende bestuursleden aanwezig is. _____
Onverminderd het vorenstaande kan een bestuurslid zich in bestuursvergaderingen _____ doen vertegenwoordigen door een ander bestuurslid bij schriftelijke volmacht. Elk _____ bestuurslid kan slechts één volmacht waarnemen. _____
4. Ook indien er één of meer vacatures in het bestuur zijn, is het bestuur bevoegd tot het _____ nemen van rechtsgeldige besluiten. _____

STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING _____

Artikel 8 _____

1. Besluiten tot statutenwijziging en ontbinding kunnen slechts worden genomen met _____ algemene stemmen in een bestuursvergadering, die daartoe speciaal is bijeengeroepen op een termijn van tenminste veertien dagen, de dag van oproeping en die der _____ vergadering niet mede gerekend en waarin alle zittende bestuursleden aanwezig of _____ vertegenwoordigd moeten zijn. _____
2. Bij de oproeping, als in het vorige lid bedoeld, moet melding worden gemaakt van de _____ woordelijke tekst van de voorgestelde statutenwijziging dan wel mededeling worden _____ gedaan van het voorstel tot ontbinding. _____
3. Ongeacht het hiervoor in dit artikel bepaalde, kan steeds een geldig besluit tot _____ statutenwijziging of ontbinding worden genomen in een vergadering waarin alle zittende bestuursleden aanwezig zijn, mits met algemene stemmen. _____
4. Een statutenwijziging treedt in werking op de dag dat zij bij notariële akte wordt _____ geconstateerd. Tot het verlijden van deze akte is ieder bestuurslid bevoegd. _____

VEREFFENING _____

Artikel 9 _____

1. Ingeval van ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding de vereffening aan een of meer anderen is opgedragen. _____
2. Een eventueel na vereffening overblijvend batig saldo zal worden uitgekeerd aan een bij het besluit tot ontbinding te bepalen doel, in overeenstemming met de doelstelling van _____ de stichting, dan wel aan een algemeen nut beogende instelling. _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte, opgemaakt in minuut, is verleden te Amsterdam op de datum als in het hoofd _____ van deze akte is vermeld. _____

Nadat de inhoud van deze akte zakelijk aan de comparant is opgegeven en toegelicht, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige _____ voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet door de comparant _____ en mij, notaris, ondertekend. _____