

# Handboek Counselor

## Rotary Youth Exchange

Multi district  
1550-1610

Long Term Exchange  
Program

2026-2027



## AFKORTINGEN

BSN	burgerservicenummer
CJC	clubjeugdcommissaris
RJC	regiojeugdcommissaris
DJC	districtjeugdcommissaris
MDJC	multidistricts jeugdcommissie
MVV	machtiging tot voorlopig verblijf
RAN	Rotaryadministratie Nederland
IND	immigratie- en naturalisatiedienst
GBA	gemeentelijke basisadministratie
LTE	long term exchange
VOG	verklaring omtrent het gedrag

## INLEIDING

De Rotary jaaruitwisseling (Long Term Exchange) is een uniek uitwisselingsprogramma waarbij jonge mensen een jaar lang in een ander land onder hun hoede genomen worden door een Rotaryclub, bij gastgezinnen thuis verblijven, met leeftijdsgenoten lessen volgen op school en de kans krijgen een ander land en zijn cultuur van binnen uit te leren kennen.

De meest recente versie van dit document is beschikbaar op de publieke website. De locatie van de publieke website en de overige contactgegevens staan achterin deze handleiding.

Raadpleeg ook de volgende documenten:

- MDJC noodprocedure
- Rotary Code of Policies
- MDJC Gedragscode

## COUNSELOR

De counselor zorg dat de jaaruitwisseling goed verloopt. Daar waar de CJC alle jaaruitwisselingen in een club regelt, begeleidt de counselor één jaarstudent. De counselor moet **onafhankelijk** zijn en mag dus geen gastouder of CJC zijn. Als de counselor toch optreedt als gastouder moet een ander de rol van counselor overnemen. Het is wel mogelijk dat de jaarstudent de dagen tussen aankomst en DOC bij de counselor logeert.

Aan de counselor wordt 1x per twee maanden gevraagd om een voortgangsrapport over de inbound student te maken en deze aan de inbound coördinator te sturen. Dit rapport is van groot belang om het wel en wee van de student te monitoren.

Persoonlijk contact tussen counselor en inbound student is van groot belang. De student moet iemand hebben waar hij/zij vrij mee kan praten en zorgen mee kan delen. Het opbouwen van het contact moet direct na aankomst op Schiphol starten. Spreek daarom in het begin in ieder geval 1x per week af, het liefst thuis om een band op te bouwen. App contact of bellen is prima maar absoluut niet afdoende om dit te realiseren.

### Voor aankomst

Maak als counselor een jaarprogramma met weekoverzicht. Overleg met de clubleden, gastouders en student over de onderwerpen die de interesse hebben. Vul de vaste punten als Europatour en programma's van MDJC in (zie daarvoor de website onder Agenda). Overleg met de gastouders over de vakantieperiode en mogelijkheden via het gastgezin.

Zorg ervoor dat de gehele club zijn steentje bijdraagt en niet een kleine groep voor alles opdraait. Natuurlijk moet niet elk weekend worden opgevuld, want de student gaat ook eigen initiatieven ontplooiën in club verband of met vrienden of andere jaarstudenten.

De MDJC moet van alle volwassenen die een op een contact met de jaarstudent zullen hebben een getekende verklaring hebben dat ze instemmen met de Gedragscode alsmede een Verklaring Omtrent het Gedrag. Dit geldt ook voor de counselor. De CJC zal u hiervan op de hoogte stellen.

## Bij aankomst

Ga zo mogelijk mee naar Schiphol om de jaarstudent op te halen. Zorg dat de student zijn/haar bankpas en sim kaart kan regelen. Overleg hierover met de Club Jeugd Commissaris in de eigen club.

## Tijdens de uitwisseling

Het is belangrijk dat de counselor in het begin 1x per week en daarna minimaal eenmaal per 14 dagen serieus contact met de jaarstudent heeft. Neem hiervoor de tijd zodat er van echt contact sprake kan zijn. Nodig de jaarstudent uit op de thee of het eten of maak een afspraak om elkaar ergens te ontmoeten. Elke twee maanden levert de counselor een verslag in over de student en stuurt deze naar de inbound coördinator. De inbound coördinator stuurt hiervoor een mail met het rapportage formulier. Het is gebleken dat elkaar even spreken rondom clubbijeenkomsten niet voldoende is om de benodigde vertrouwensband op te bouwen.

In overleg met de student, het gastgezin en de school dient de counselor het vakkenpakket te bewaken en de student voor te lichten over de gang van zaken op school. Ook de voortgang op de school is punt van aandacht voor de counselor die daartoe overlegt met de schoolmentor en indien nodig bijstuurt.

Het uitwisselingsprogramma is een Highschoolprogramma. Plaatsing in HAVO 4 of VWO 4 is het meest geschikt. Naar school gaan is dus verplicht!

Tijdens de Dutch Oriëntatie Cursus (DOC) wordt de studenten geleerd om verder te leren met de taalmethode. Voor hulp kunt u zich wenden tot de taaldocent van de DOC (zie contactadressen). Zorg ook dat er wel een taal is waarin over wezenlijke zaken kan worden gecommuniceerd. Vraag hulp aan de inbound coördinator als er in uw omgeving niemand is die de taal van uw student goed spreekt. Ook de ROTEX-mentor kan veel betekenen. Zo'n contact kan ook heel nuttig zijn om het gevoel van isolatie te doorbreken.

Er zijn twee landelijke counselors. Zij kennen alle kinderen goed omdat zij ze regelmatig ontmoeten en in de DOC ook aanwezig zijn. Hun namen zijn Hilleke van der Veer en Christian van Dam. In onze app staan hun contactgegevens.

Van groot belang is dat de student op school, in het gastgezin en daarbuiten Nederlands spreekt. Schijnbare desinteresse van de student is vaak het gevolg van onvoldoende kennis van het Nederlands. Hou er rekening mee dat het heel vermoeiend is om de hele dag een vreemde taal te horen, laat staan te spreken.

Als de student buiten het eigen district wil reizen, zal hij of zij toestemming moeten vragen aan de DJC van het eigen district met kopie aan de inbound coördinator. Overleg bij reizen naar het buitenland ruim van tevoren met de inbound coördinator. Voor reizen in binnen- en buitenland is altijd toestemming van de ouders nodig via een speciaal formulier (Parental Travel Approval). Reizen naar het buitenland is alleen toegestaan in school-of gezinsverband, met Rotary-excursies of met schriftelijke toestemming van de inbound coördinator. Wordt hiervan afgeweken, dan is de student mogelijk niet verzekerd en zijn er grote consequenties! Zelfstandig reizen naar het buitenland is nooit toegestaan. Bezoek van de ouders en reizen met de ouders (tijdens schoolvakanties) dient uitvoerig en vooral tijdig te worden overlegd en gefiatteerd door de inbound coördinator. Ook dit is aan strenge regels vanuit IND en MDJC gebonden.

Voor reizen naar niet-Schengenlanden is mogelijk een visum nodig. Het verkrijgen van een visum is de verantwoordelijkheid van de student. Let dus op bij schooltrips die worden georganiseerd of er een visum nodig is.

De jaarstudenten moeten iedere maand online een zogenaamd monthly report invullen.

De MDJC organiseert activiteiten om de onderlinge contacten tussen de jaarstudenten te bevorderen. Te veel onderlinge contacten met de andere jaarstudenten, ook te veel telefonische contacten, belemmeren echter het aanleren van de Nederlandse taal.

De student is in Nederland om in dit land ook zijn inwoners te leren kennen. Help de student lokale vrienden te maken, dat beperkt de reislust beter dan een reisverbod.

Het doel van het schoolbezoek is niet primair het bereiken van optimale studieresultaten, maar vooral het ontmoeten van leeftijdgenoten en het aanleren van onze taal. In het begin is een aangepast programma aan te bevelen met bijvoorbeeld talen en expressievakken en hulp aan diensten in de school zoals technisch onderwijsassistenten, bibliotheek en kantine. Een op een koppeling aan een stagiair op school is soms mogelijk en nuttig gebleken. Het kan ook wenselijk zijn een aanpassing van (een deel van) het programma te maken, denk aan hulp in andere klassen, etc. Overleg hierover met de inbound coördinator, die hoort oplossingen uit het hele land.

Afwezigheid van school, bijvoorbeeld vanwege Rotary-activiteiten, wordt door de CJC aan de schoolleiding gemeld. Onverwachte absentie, bijvoorbeeld bij ziekte, wordt uiteraard gemeld door de gastouders.

Betaald werk in dienstverband is niet toegestaan. Dit is bepaald in de verblijfsvergunning; ze zijn er niet voor verzekerd. Bij eventuele overtreding zijn werknemer en werkgever strafbaar.

Hoewel de meeste middelbare scholen positief staan tegenover het opnemen van jaarstudenten zijn ze in feite onvoldoende geëquipeerd om de leerlingen in de eerste periode goed op te vangen. Er wordt veel geïmproviseerd door een coördinator bovenbouw, tezamen met leerlingen die zijn/haar taal verstaan. Het ontbreekt echter aan een echt draaiboek en lesstof om de leerling op zijn/haar leeftijd en opleiding snel Nederlands te leren, zodat de Nederlandse lesboeken voor bijvoorbeeld exacte vakken maar ook voor cultuur kunnen worden begrepen door de student. De eerste maanden moet de lesstof uitsluitend bestaan uit geconcentreerd Nederlands leren en daarnaast de talen die men al in eigen land bestudeerde, zoals Engels en wellicht Frans en wat ontspannende vakken. Daarna kan worden gedacht aan exacte vakken waarvan de lesstof in het Nederlands is.

Zorg ook voor een goede communicatie met de gastouders van de jaarstudent.

### **Voor de terugreis**

Vraag de school om een verklaring over het gevolgde onderwijs, 'to whom it concerns'.

Indien de student onder behandeling van een arts is geweest, vraag de huisarts een brief mee te geven.

### **Na de terugreis**

Bundel de opgedane ervaringen en communiceer daarover met de commissie jaaruitwisseling van de MDJC opdat andere clubs van jullie ervaringen leren.

## CONTACTGEGEVENS

De meeste contactgegevens van de verschillende functionarissen staan vermeld in de Rotary Youth Exchange app.